**ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

 **Планирование**– управленческий процесс, заключающийся в разработке и практическом осуществлении планов, определяющих будущее состояние объекта или деятельности; путей, способов, средств его достижения.

Планирование педагогической работы обеспечивает соблюдение таких принципов организации образовательного процесса как систематичность, последовательность, преемственность и т.д.

Планирование работы педагога творческого объединения ДО регламентируется основными нормативными документами разного уровня:

* Международного (Конвенция о правах ребенка)
* Федерального (Закон об образовании, Типовое положение об удод)
* Учрежденческого (локального) (устав, образовательная программа и план работы УДОД)
* Содержательно-предметного (учебная (образовательная) программа объединения - типовая, экспериментальная или авторская; конкретно –  раздел программы «учебно-тематический план»).

Педагог дополнительного образования осуществляет разные виды планирования:

-         перспективный план – определение целей и задач, концепции деятельности, описание прогноза ожидаемы результатов работы, механизмов их фиксации и оценивания (фактически – пояснительная записка к учебной или образовательной программе)

-         календарный план – «развертка» учебно-тематического плана учебной программы (отражающаяся в записях в учебном журнале), в зависимости от конкретной ситуации на четверть, семестр, полугодие, год и т.д.

-         тематический план – описание содержания по темам, по занятиям, по блокам (для педагогов с небольшим стажем работы или тех, кто занимается обобщением своего опыта и созданием методического пособия – конспекты занятий).

**Календарно-тематический план**творческого объединения – нормативный документ, который разрабатывается и принимается к реализации педагогами дополнительного образования образовательного учреждения в соответствии с государственными требованиями к содержанию и оформлению календарно-тематического планирования.

Составление календарно-тематического плана основано на программе объединения и соотносится с расписанием занятий. При составлении календарно-тематического плана педагог дополнительного образования руководствуется учебно-тематическим планом и содержанием учебной или образовательной программы.

Календарно-тематическое планирование составляется по следующей схеме:

· Порядковый номер;

· Номер темы занятия;

• Тема занятия;

• Сроки;

• Количество часов: теория и практика;

• Примечание.

**Порядковый номер** в календарно-тематическом планировании проставляется по порядку от 1 до количества занятий, запланированных на учебный год из расчета 36 учебных недель, за исключением физкультурно-спортивной направленности.

**Номер темы** проставляется в соответствии с номером раздела в учебно-тематическом плане программы кружка строго по порядку для кружков художественно-эстетической, военно-патриотической, эколого-биологической, физкультурно-спортивной направленностей. Для кружков туристско-краеведческой направленности характерно непоследовательное проставление номера темы, так как в кружках данной направленности используются часы на подготовку к участию в массовых мероприятиях, выходах, которые планируются в конечном разделе учебно-тематического плана программы дополнительного образования.

**Тема занятия** планируется строго по учебно-тематическому плану. Если количество часов на занятие составляет более 4 часов, то темы занятий расписываются строго по содержанию программы. Темы занятий бывают теоретические и практические. **Теоретические занятия**расписываются исходя из учебно-тематического плана, если на его отработку охвачено не более 4 часов, в остальных случаях используется содержание. **Практические занятия** расписываются строго по содержанию программы. Все практические занятия должны быть расписаны в содержании программы дополнительного образования. В качестве практических занятий выступают: экскурсии, походы выходного дня, многодневные походы, практические работы, конференции, различные игры, конкурсы, спортивные соревнования в рамках реализации кружка. На все виды практических занятий выделяется определенное количество часов:

• Экскурсия, поход выходного дня – 8 часов.

• Многодневные походы: Однодневный – 8 часов, Двухдневный – 14 часов, Трехдневный – 22 часа.

• Конференции, игры, конкурсы, соревнования – 4 часа.

• Практические работы – 2 часа.

• Практические работы на местности - 4 часа

Участие в массовых мероприятия, конкурсах,соревнованиях, проводимых на районном, городском, краевом, федеральном уровнях, запланированных Центром детского туризма не планируется в календарно-тематическом планировании. Такого вида мероприятия планируются в рамках плана воспитательной работы. Запланировать можно только лишь подготовку к этим мероприятиям.

**Темы занятий**не должны быть сокращены, переименованы, увеличены. Они должны соответствовать учебно-тематическому плану и содержанию программы.

После планирования тем занятий, необходимо установить сроки на их проведение. Чтобы установить сроки необходимо строго пользоваться календарем и расписанием занятий. Даты проставляются, начиная **с 15 сентября**до времени окончания занятий в мае. Недопустимо проставление дат, не входящих в рамки расписания занятий, пропуск дат, проставление праздничных дней (1,2 января, 23 февраля, 8 марта, 1,9 мая, 4 ноября) за исключением практических выходов.

В графу **«Количество часов»** проставляется количество отработанных часов по данной теме строго в соответствии с учебно-тематическим планом, разграничивая часы, использованные на теоретические и практические занятия.

В графу **практические занятия**входят часы, использованные на экскурсии, практическая работа на местности и в аудитории, ПВД, многодневные походы.

Графа **«Примечание»** используется в случае, когда педагогом используются часы занятий, в соответствии с расписанием, на экскурсии, ПВД, многодневные походы. В данном случае педагогом пропускаются даты в соответствии с расписанием занятий, часы которых используются на осуществление выходов и походов. Тогда все пропущенные даты записываются в эту графу следующим образом: «Часы, отведенные на 02.09 (5ч), 09.09 (5ч), 23.09 (5ч) использовались 15.09., 16.09 на поход».

В соответствии с государственными требованиями к содержанию и оформлению календарно-тематического планированию оно должно быть оформлено в виде нормативного документа, согласованного с заместителем директора учреждения по учебно-воспитательной работе.

**РЕКОМЕНДУЕМЫЙ  РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ В ДЕТСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЯХ**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РАЗЛИЧНОГО  ПРОФИЛЯ**

*Извлечение из  Санитарно - эпидемиологических правил  и нормативов СапПиН  2.4.4.1251-03*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п |  Профили и отдельные виды кружков | Наполняемость групп | Число занятий в неделю |  Продолжительность занятий[[1]](http://mrpdo-s.narod2.ru/js/tiny_mce_3/plugins/paste/pasteword.htm#_ftn1) |
| Опти-мальная | Допусти-мая |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1.
 | Занятия техническим творчеством (авиамодельным, судомодельным, радиотехническим и др.) | 10 | 15 | 2 | 2 по 45 мин. |
| 1.
 | Занятия с использованием компьютерной техники | 10 | 15 | 2 | 2 по 30 мин. для учащихся 1 – 5 кл. (7-10 лет)2 по 45 мин. для учащихся 6 кл.  и выше (11-16 лет) |
| 1.
 | Художественные объединения детей |
|   | Литературно-творческие | 10 | 15 | 2 | 2 по 45 мин. |
| Театральные | 10 | 15 | 2 | 2 по 45 мин. |
| Хоровые | 30 | 70 | 2 | 2 по 45 мин. |
| Оркестровые | 10 | 30 | 2 | Репетиция – около 3,5 часов, внутренний перерыв – 20-25 минут |
| Музыкальные | 1/8 | 1/12[[2]](http://mrpdo-s.narod2.ru/js/tiny_mce_3/plugins/paste/pasteword.htm#_ftn2) | 2-3 | 30 мин. (индивидуальные занятия), 2-3 по 45 мин. (групповые занятия0 |
| Изобразительное искусство | 10 | 15 | 2 | 2-3-4 по 45 мин. |
| Хореография | 10 | 25[[3]](http://mrpdo-s.narod2.ru/js/tiny_mce_3/plugins/paste/pasteword.htm#_ftn3) | 2 | 2 по 45 мин. |
| Кинолюбители | 10 | 15 | 2 | 2 по 45 мин. |
| 1.
 | Занятия в кружках юных туристов и краеведов | 10 | 15 | 1-2 похода или занятия на местности в месяц | 3 по 45 мин., занятия на местности – до 4 часов |
| 1.
 | Занятия эколого-биологической направленности | 10 | 20 | 2, из них 1 проводится по подгруппам | 2 по 45 мин. |
| 1.
 | Занятия физкультурно-спортивного профиля |
|   | Радиоспорт | 8 | 15 | 2-3 | 2 по 45 мин. |
| Картинг | 10 | 15 | 1 | 45 мин. |
| Бальные танцы | 10-12 | 45 | 2 | 2 по 45 мин. |
| Шахматный клуб |   |   | 2-3 | 2 по 45 мин. |
|  Причие (морские, бных пожарников, собаководов и др.) | 10 | 15 | 2-3 | Практические – в зависимости от характера занятий, теоретические – 2 по 45 мин. |

**Рекомендации Санитарно – эпидемиологических  правил и нормативов СанПинН 2.4.4.1251-03:**

–       посещение ребенком занятий более чем в двух объединениях (секциях, студиях и т. д.) не рекомендуется. Кратность посещения занятий одного профиля рекомендуется не более 2 раз в неделю;

–       между уроками и занятием детского объединения должен быть  перерыв для отдыха не менее часа;

–       окончание занятий детских объединений – не позже 20.00 часов;

–       продолжительность занятий детей в детском объединении дополнительного образования в учебные дни, как правило, не должна превышать 1,5 часа (без учета перерывов), в выходные и каникулярные дни – З часа. После 30—45 мин. занятий необходимо устраивать перерыв длительностью не менее 10 мин, для отдыха детей и проветривания помещений.

[[1]](http://mrpdo-s.narod2.ru/js/tiny_mce_3/plugins/paste/pasteword.htm#_ftnref1) Продолжительность занятий от 30 до 45 минут с обязательным 10-минутным перерывом между ними для отдыха детей и проветривания помещений.

[[2]](http://mrpdo-s.narod2.ru/js/tiny_mce_3/plugins/paste/pasteword.htm#_ftnref2) В числителе – индивидуальные занятия,  в знаменателе – групповые.

[[3]](http://mrpdo-s.narod2.ru/js/tiny_mce_3/plugins/paste/pasteword.htm#_ftnref3) Младшая группа первого года обучения.